

# Comparación de soluciones PDF

Power PDF Standard y Power PDF Advanced

Características	Power PDF Standard	Power PDF Advanced
<b>Características de compatibilidad</b>		
Interfaz de usuario tipo cinta similar a la de Microsoft Office que minimiza la curva de aprendizaje y maximiza la productividad	•	•
Compatibilidad con Adobe® Acrobat® y Adobe Reader, aunque no los necesite	•	•
Compatibilidad con Microsoft® Windows® 7, 8, 8.1 y 10	•	•
Compatibilidad con Microsoft Office 2007, 2010 y 2013	•	•
Compatibilidad con Citrix® y Windows Terminal Services (uso o implementación de clientes ligeros)		•
Verificación de accesibilidad a los documentos PDF		•
Mejorados los informes y la comprobación de accesibilidad		•
Complementos integrados para crear y convertir a Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Outlook e Internet Explorer	•	•
Acceso directo a Windows Explorer con el botón derecho del ratón	•	•
Acceso directo a Internet Explorer con el botón derecho del ratón	•	•
Compatibilidad para visualizar e insertar notas en archivos PDF desde Internet Explorer, FireFox y Chrome	•	•
Barra de herramientas de acceso rápido personalizable con accesos directos a las características y prestaciones de cada usuario	•	•
Compatibilidad con los sistemas de gestión documental (DMS) OpenText eDOCS, HP Worksite, Livelink, OpenText Enterprise Connect, NetDocuments, Worldox GX3, Documentum, Xerox DocuShare, Therefore, OnBase, Office 365 y SharePoint		•
Compatibilidad adicional con SharePoint 2013		•
Compatibilidad con LexisNexis CaseMap		•
Conversión de archivos PDF en archivos de voz (audio) para iPod y otros reproductores multimedia	•	•
Compatibilidad con un subconjunto de JavaScript	•	•
Compatibilidad con películas y audio incrustados en un PDF	•	•
Compatibilidad con Microsoft Silverlight	•	•
Compatibilidad con Jump List de Windows 7	•	•
Compatibilidad con un conjunto limitado del contenido en 3D que puede ir incrustado en un PDF	•	•
Comprobación de cumplimiento de archivos PDF/A para PDF/A-1a, -1b, -2a, -2b y -2u		•
Comprobación de cumplimiento de archivos PDF/A a los niveles más recientes de PDF/A-3		•

# 2

Características	Power PDF Standard	Power PDF Advanced
Acceso a documentos almacenados en servicios basados en la nube, tales como Evernote y Dropbox	●	●
Posibilidad de abrir y guardar sus archivos PDF en servicios de almacenamiento en la nube conocidos, tales como Google Drive, Windows Live SkyDrive, Box y otros más usando Nuance Cloud Connector	●	●
Compatibilidad con Microsoft Application Virtualisation		●
Equipo de personalización de la instalación para controlar fácilmente las opciones de implementación en cada departamento		●
Instalación en modo lector para asegurar el cumplimiento y ayudar a controlar las prácticas recomendadas y las obligaciones normativas (Equipo de personalización)		●
Deshabilitación de complementos (Equipo de personalización)		●
Instalación de los conectores seleccionados exclusivamente (Equipo de personalización)		●
Funciones API (Interfaz de programación)		●
Ayuda en línea para asegurar que los usuarios puedan acceder a la información más actualizada cuando utilicen Power PDF	●	●
<b>Características de creación de PDF</b>		
Creación de archivos PDF estándar desde cualquier aplicación de PC o a partir de cualquiera de los más conocidos formatos de imagen	●	●
Creación de archivos PDF desde cualquier aplicación que imprima	●	●
Creación de documentos PDF directamente desde el escáner	●	●
Digitalización profesional con un solo clic y tecnología de búsqueda y marcado automática Búsqueda automática de palabras en el documento digitalizado	●	●
Compatibilidad con escáneres WIA, ISIS y TWAIN	●	●
Creación de archivos PDF en un solo paso desde Microsoft Word, Excel y PowerPoint	●	●
Creación de un archivo PDF y envío adjunto a un correo electrónico con Microsoft Outlook	●	●
Creación de archivos PDF en un solo paso para archivar correos electrónicos de Microsoft Outlook y Lotus Notes	●	●
Creación en un solo paso de archivos PDF a partir de páginas web desde Internet Explorer	●	●
Creación de archivos PDF en lote a partir de varios archivos y tipos de archivo	●	●
Procesamiento mediante carpetas inspeccionadas para automatizar las tareas rutinarias de creación de documentos PDF y TIFF a partir de una amplia gama de formatos		●
Creación de un único documento PDF combinando varios archivos	●	●
Compatibilidad con la creación de archivos PDF en versiones 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 y 1.7	●	●
Creación de archivos PDF/A según la norma ISO	●	●
Creación de archivos PDF/A con los niveles más recientes de PDF/A-2 y PDF/A-3	●	●
Creación de archivos PDF con etiquetas	●	●
Creación y envío de paquetes de PDF	●	●
Creación y envío de carteras de PDF	●	●
Creación de archivos de imágenes PDF en color con tecnología de alta compresión PDF-MRC (hasta ocho veces más compactos)	●	●
Herramienta de escritorio Asistente de PDF Create	●	●
Perfiles personalizables de creación de archivos PDF	●	●

# 3

Características	Power PDF Standard	Power PDF Advanced
Superposición (combinación) de varias páginas de documentos en una página PDF	●	●
Combinación de archivos PDF de imagen con archivos PDF de texto	●	●
Introducción de marcas de agua personalizadas y preestablecidas en el momento de crear el PDF	●	●
Aplicar la configuración de seguridad en el momento de crear el PDF	●	●
Incorporación de encabezados y pies de página personalizados a documentos PDF (numeración de páginas)	●	●
Ajuste de niveles de compresión para archivos menores	●	●
Conservación de hipervínculos y metadatos, incorporación de marcadores y comentarios de Microsoft Word, Excel y PowerPoint	●	●
<b>Características de seguridad de PDF</b>		
Protección de archivos PDF mediante controles de permisos y contraseñas con cifrado seguro de 40, 128 y 256 bits	●	●
Creación y aplicación de firma digital propia	●	●
Compatibilidad con firmas digitales de terceros y Microsoft Crypto API	●	●
Inspección de documentos para eliminar comentarios y metadatos (información privada)	●	●
Posibilidad de arrastrar y soltar perfiles de seguridad para proteger documentos fácil y rápidamente	●	●
Compatibilidad con documentos protegidos mediante FileOpen (administración de derechos digitales)		●
Visualización de archivos PDF protegidos y protección de documentos PDF mediante Microsoft Active Directory Rights Management Services (AD RMS)		●
Posibilidad de aplicar una protección en el servidor a los documentos PDF almacenados en SharePoint 2007, 2010 y 2013 mediante AD RMS		●
Conservación de contraseña del sistema de gestión documental (DMS)		●
Eliminación de texto en archivos PDF		●
Eliminación de áreas con imágenes en archivos PDF		●
Propiedades de eliminación de texto, incluyendo color, códigos de eliminación y texto superpuesto personalizado		●
<b>Características de conversión de PDF</b>		
Conversión de PDF a Word (.doc, .docx)	●	●
Conversión de PDF a hojas de cálculo de Excel (.xls, .xlsx)	●	●
Conversión de PDF a libros de Excel (.xls, .xlsx)	●	●
Conversión de hojas de cálculo o tablas PDF multipágina a un documento único de Microsoft Excel	●	●
Conversión de PDF a PowerPoint (.pptx)	●	●
Conversión de PDF a WordPerfect (.wpd)	●	●
Conversión de PDF a XPS (.xps)	●	●
Conversión de XPS a PDF	●	●
Conversión de archivos PDF sin ejecutar aplicaciones de Microsoft	●	●
Detección automática de archivos PDF (de imagen) digitalizados y opción de conversión en archivos PDF con capacidad de búsqueda	●	●

# 4

Características	Power PDF Standard	Power PDF Advanced
Conversión de archivos PDF (de imagen) digitalizados en archivos PDF con capacidad de búsqueda (texto sobre imagen)	●	●
Conversión de archivos PDF (de imagen) digitalizados en archivos PDF modificables	●	●
Conversión de archivos PDF (de imagen) digitalizados a formatos de destino modificables	●	●
Conversión de archivos PDF (de imagen) en color digitalizados a archivos MRC-PDF comprimidos (ocho veces más compactos en promedio)	●	●
Conversión en lotes de archivos PDF a formatos de destino (Asistente de PDF Convert)	●	●
Conversión en lotes de archivos PDF en un único documento (Asistente de PDF Convert)	●	●
Conversión en lotes a archivos TIFF de página única		●
Precisión de conversión superior mediante el motor OCR de OmniPage®	●	●
Herramienta de escritorio Asistente de PDF Convert	●	●
Conservación de columnas, tablas, imágenes y gráficos (.doc, .docx, .wpd)	●	●
Conservación de la continuidad del texto fluido en las columnas de un documento (.doc, .docx, .wpd, .xls, .xlsx)	●	●
Conservación de encabezados y pies de página (.doc, .docx, .wpd)	●	●
Conversión de documentos legales con opciones de numeración de líneas y sellado (Asistente de PDF Convert)	●	●
Conservación de formatos numéricos en Excel (moneda, porcentaje, etc.)	●	●
Conservación de hipervínculos (.doc, .docx, .wpd, .xls, .xlsx)	●	●
Vista preliminar en miniatura de las páginas del documento PDF que se van a convertir	●	●
Especificación de páginas e intervalos de páginas que se van a convertir	●	●
Extracción de tablas desde un archivo PDF para colocarlas en Excel o Word	●	●
Conversión del área seleccionada de una página con OCR a Word, Excel, PowerPoint y WordPerfect, para archivos PDF digitalizados (imagen) y también archivos PDF «normales»	●	●
Conversión de un archivo PDF para guardarlo como archivo de audio	●	●
<b>Características de visualización, modificación y colaboración de PDF</b>		
Búsqueda por patrón: realice búsquedas inteligentes (Looks Like Search) para encontrar rápidamente contenidos tales como números de teléfono, direcciones de correo electrónico y números de tarjetas de crédito utilizando un patrón alfanumérico, en lugar del texto exacto Elección entre patrones predefinidos o creación de sus propios patrones de los ID de pacientes, códigos de producto o cualquier información que se rija por un patrón alfanumérico	●	●
Posibilidad de resaltar, tachar, subrayar o censurar automáticamente los resultados de búsqueda para revisar y modificar los archivos PDF de forma más rápida y fácil	●	●
Visualización PDF de todos los tipos de PDF	Excepto censura	●
Vista preliminar de archivos PDF adjuntos a mensajes de correo electrónico en Microsoft Outlook 2007, 2010 y 2013	●	●
Vista preliminar de archivos PDF adjuntos a mensajes de correo electrónico en Microsoft Outlook 2007, 2010 y 2013	●	●
Posibilidad de abrir archivos PDF creados en Microsoft Office sin necesidad de guardarlos antes	●	●
Acceso instantáneo a archivos PDF utilizados frecuentemente y archivos PDF en línea (direcciones URL) con el menú de favoritos	●	●
Comparación de documentos en paralelo (de PDF a PDF)	●	●

# 5

Características	Power PDF Standard	Power PDF Advanced
Comparación de documentos en paralelo (de PDF a Word)	●	●
Mejoras en la búsqueda de archivos y en el algoritmo de comparación	●	●
Apertura de archivos directamente desde un sistema de gestión documental (DMS) mediante los botones «Examinar» de la comparación de documentos		●
Guardado, seguimiento y apertura de revisiones dentro de un documento PDF	●	●
Visualización y navegación de miniaturas de páginas	●	●
Gestión de páginas de un documento (reordenar, insertar, extraer, recortar, girar y eliminar páginas)	●	●
Compilación de documentos en la vista de compilación de documentos (insertar, extraer, reemplazar, eliminar, dividir, volver a numerar, manipulación de encabezados y pies de páginas, arrastrar y colocar páginas): compile documentos con la misma facilidad que ordena los papeles encima de su mesa	●	●
Vistas preliminares de documentos que permiten ver todas las páginas de documentos en un cuadro de diálogo flotante para aprovechar al máximo la superficie de la pantalla	●	●
Procesamiento por lotes de varios documentos a la vez utilizando diferentes comandos (insertar, extraer y eliminar páginas, aplicar marcas de agua y sellos, buscar y censurar, eliminar elementos del documento e imprimir)	Excepto censura	●
Creación de flujos de trabajo de secuencias de lotes personalizados y aplicación de los mismos como comandos a carpetas inspeccionadas		●
Incorporación, gestión, visualización y navegación de los marcadores de un documento	●	●
Creación de tabla de contenidos a partir de los marcadores	●	●
Incorporación, gestión, visualización y navegación de los destinos de un documento	●	●
Incorporación, gestión, visualización y navegación de los comentarios de un documento	●	●
Herramientas conocidas para insertar marcas y comentarios (anotaciones, cuadros de texto, máquina de escribir, leyendas, resaltar, subrayar texto, tachar, aplicar sellos)	●	●
Rellenado automático de comentarios con el texto resaltado y las anotaciones	●	●
Creación de notas en archivos PDF dictándolas con Dragon Notes	●	●
Creación de sellos nuevos a partir de elementos seleccionados de una página	●	●
Aplicación de sellos a una o todas las páginas	●	●
Revisión ortográfica de comentarios y campos de formularios	●	●
Migración de comentarios de un archivo PDF a otro para facilitar la colaboración y revisión	●	●
Herramientas de dibujo (comentario) que incluyen líneas, rectángulos, lápiz, óvalo, polígono, nube	●	●
Cuadrículas, ajustar a las cuadrículas y guías de dibujo personalizadas	●	●
Herramienta de medición (con guardar como comentario)	●	●
Impresión con comentarios y campos de formularios	●	●
Incorporación, gestión, visualización y navegación de firmas digitales en documentos	●	●
Organización y gestión de una biblioteca de imágenes prediseñadas	●	●
Organización y gestión de una biblioteca de sellos	●	●
Organización y gestión de una biblioteca de marcas de agua	●	●
Organización y gestión de una biblioteca de sobres de seguridad de PDF	●	●

# 6

Características	Power PDF Standard	Power PDF Advanced
Organización y gestión de una biblioteca de perfiles de seguridad	●	●
Organización y gestión de una biblioteca de firmas digitales	●	●
Búsqueda avanzada e indexación para documentos, textos dentro de un documento, comentarios y marcadores	●	●
Herramienta iFilter para SharePoint que permite indexar y encontrar rápidamente archivos PDF en SharePoint 2007, 2010 y 2013		●
Posibilidad de editar, cortar, copiar y pegar texto	●	●
Traslado, cambio de tamaño, volteado, reflexión, orden, agrupamiento, configuración de transparencia, corte, copiado y pegado de gráficos e imágenes	●	●
División de documentos según intervalo de página, página en blanco, contenidos de página, marcadores y tamaño de archivo	●	●
Extracción de documentos según intervalo de página, página en blanco, contenidos de página y marcadores	●	●
Conservación de marcadores y vínculos de documentos cuando se reemplazan páginas de un documento	●	●
Limitación de las ubicaciones para abrir y guardar archivos solo en ciertas carpetas	●	●
Gestión de capas de documentos. Activación/desactivación, visualización/ocultamiento y bloqueo/desbloqueo de capas en archivos PDF creados con programas como AutoCAD, Microsoft Visio y Microsoft Project. Selección, reordenación, eliminación y combinación de capas, visualización y modificación de propiedades de las capas e incluso control de las capas para imprimirlas	●	●
Optimizador de archivos PDF para obtener archivos de tamaño reducido	●	●
Envío de un archivo PDF a un fax por correo electrónico	●	●
Acciones personalizadas para marcadores o hipervínculos (abrir un archivo, reproducir un sonido, ir a una página web, etc.)	●	●
Capacidad de adjuntar archivos de sonidos o de aplicaciones a un PDF	●	●
Posibilidad de leer el documento en voz alta: función texto a voz	●	●
Solución para problemas no esenciales de cumplimiento de archivos PDF/A mediante el comprobador de cumplimiento o el comando Guardar como PDF/A		●
Conversión en lotes de archivos TIFF en archivos PDF de solo imagen o PDF con capacidad de búsqueda y conversión de PDF a TIFF		●
Sellado Bates con posicionamiento de página y formato avanzado		●
Compatibilidad con digitalización en red y con eCopy ShareScan con bandejas de entrada de digitalización supervisadas		●
<b>Características de formularios PDF</b>		
Conversión automática de un archivo PDF en un formulario PDF rellenable	●	●
Creación inteligente de casillas de verificación y botones de opción	●	●
Compatibilidad con formularios dinámicos XFA (arquitectura de formularios XML)	●	●
Dibujo y modificación de controles de formularios (campos de texto, botones, listas desplegables, casillas de verificación y botones de opción)	●	●
Modificación de atributos de texto y objetos (fuente, color, grosor de línea, opciones de presentación e impresión)	●	●

# 7

Características	Power PDF Standard	Power PDF Advanced
Incorporación de campos de firma digital a un formulario	●	●
Acciones personalizadas en objetos de formularios (importar datos del formulario, reproducir un sonido, abrir un archivo, abrir una página web, etc.)	●	●
Exportar datos de uno o varios formularios PDF rellenos	●	●
Compatibilidad limitada con JavaScript	●	●
Configuración del orden de tabulaciones de los campos de formulario	●	●

---

### Acerca de Nuance Communications, Inc.

Nuance Communications reinventa la relación entre las personas y la tecnología. A través de su oferta de voz y lenguaje, la empresa está creando una conversación más humana con los diferentes sistemas, dispositivos, aparatos eléctricos, aplicaciones y servicios que le rodean. Todos los días, millones de personas y miles de negocios utilizan los sistemas inteligentes de Nuance que pueden escuchar, comprender, aprender y adaptarse a su vida y su trabajo. Para obtener más información, visite: [www.nuance.es](http://www.nuance.es).